

2022年8月発行 Vol.152

# アニモ 風信帖

株式会社 アニモ出版

〒162-0832 東京都新宿区岩戸町 12 レベッカビル  
TEL 03-5206-8505 / FAX 03-6265-0130

弊社はすべて手動です。

名前は難しい。高校野球の選手一覧などを見ると、一時期、話題になった子どものキラキラネームも最早当たり前(?)となったように思うのですが、聞いたことのある苗字でも、スグに書けるかというと、簡単にはいきません。先日電話注文をいただいて、番線等のあとに「あべ、と申します」と言われ、頭に浮かんだのは、「安部さん?」「阿部さん?」で思わず「あべさんの“あ”はどういう字をお書きします?」と聞き返して確認したのですが、電話を切ってから気が付いたのが、“べ”にもいろいろあるので、「部」なのか「倍」なのか、はたまた別の文字か、と悩むことしきりとなりました。結局は間違えるよりは、教養のなさを笑われるほうが良いかと思い、カタカナで「アベサマ」と短冊に記入してしまいました。情けないですね…。

また、別の電話注文を頂いたとき、「書名がいいですか、ISBNがいいですか?」と問われました。なぜだろうと思惑でしたが、進んでいる版元さんでは電話注文システムのごときものがあり、ISBNの方が間違いないのであろう、ということに思い到りました。弊社は基本的にすべて手動ですので、ご注文は「書名」でお願いします。

## アニモ出版売行ベスト10<2022年7月>

	書名	本体価格	発行年月
1	障がい福祉事業の開業・手続き・運営のしかた<改訂2版>	2500円	2021年7月
2	会社を辞めるときの手続きマル得ガイド 改訂2版	1500円	2022年7月
3	定年前後の知らなきゃ損する手続きマル得ガイド<改訂4版>	1600円	2022年1月
4	中小建設業者のための「公共工事」受注の最強ガイド	2500円	2021年8月
5	図解でわかる労働者派遣 いちばん最初に読む本<改訂2版>	1800円	2020年12月
6	図解でわかる物流とロジスティクス いちばん最初に読む本	1800円	2020年1月
7	生産管理の基本としくみ	1500円	2010年12月
8	取締役になるとき いちばん最初に読む本<改訂2版>	1800円	2021年6月
9	図解でわかるDX いちばん最初に読む本	1600円	2021年4月
10	図解でわかる社会保険 いちばん最初に読む本<改訂5版>	1500円	2021年3月

## 裏面・10月新刊案内

【帳合】トーハン・日販・楽天ブックスネットワーク・東京官報

<以下の方々に営業を委託しております>

関東地区・九州地区:白川 秀也 / 関西地区:水守 一郎(MIT ブックサービス) / 関西地区・中国・四国地区:  
山下 啓(関西パブリケーションエージェンシー) / 東海地区ほか:T-ブレイン



## アニモ出版10月新刊のご案内

# 『図解でわかる給与計算と社会保険事務 最強ガイド』

～毎月の給与支給、保険料徴収事務から年末調整、保険給付手続きまですぐに役立つ親切ハンドブック！

ISBN978-4-89795-266-6 C2034

発売日：10月12日搬入予定

社会保険労務士 太田麻衣 著

予価：¥1,600（本体）＋税

体裁：A5判並製・240ページ

会社では多くの事務の仕事がありますが、毎月必ず必要になり、絶対にミスが許されないのが給与計算事務です。賞与支給や年末調整、退職時にも賃金計算は欠かせません。また、給与支給の際には賃金額に応じて社会保険料の徴収が必要になり、社員の採用・異動・退職時や定時改定、年度更新、そして出産・病気・ケガ等で保険給付が適用になるときは社会保険の届出・手続きが必要になり

ます。これも社員に不利益が生じないように事務をこなさなければなりません。

本書は、総務・人事・労務・経理の担当者に必須の事務について、誰に聞かなくてもスムーズにこなせるようになる本。ソフトや役所のオンライン手続きを利用する場合でも、入力するのは人間ですから、本書で基本的なしくみをしっかりと理解したうえで事務処理を行えば、ミスやモレを解消することができます！

### 【本書の構成】

- 1章◎給与計算のルールを知っておこう
- 2章◎社会保険・労働保険のしくみを知っておこう
- 3章◎従業員を採用したときの届出・手続き事務
- 4章◎給与の「支給項目」のしくみと計算のしかた
- 5章◎知っておきたい「勤怠」のルールと取扱い
- 6章◎給与の「控除項目」のしくみと計算のしかた：①社会保険・労働保険
- 7章◎給与の「控除項目」のしくみと計算のしかた：②所得税・住民税
- 8章◎年末調整はこうすればうまくいく
- 9章◎賞与支給の計算事務をスムーズにこなすコツ
- 10章◎社員が退職したときの届出・手続き事務
- 11章◎健康保険の給付が必要になったときの届出・手続きのしかた
- 12章◎労災保険の給付が必要になったときの届出・手続きのしかた
- 13章◎雇用保険の給付が必要になったときの届出・手続きのしかた

※なお、タイトル、価格等は予告なく変更することがあります。ご了承ください。

株式会社 アニモ出版

〒162-0832 東京都新宿区岩戸町12 レベッカビル

TEL 03-5206-8505

**FAX 03-6265-0130**